

**Розглянуто на засіданні  
ШМО КТЛ КМР  
(протокол № 1 від 13.09.2023)**

**Методичні рекомендації щодо  
подолання освітніх втрат з учнями, які потребують педагогічного  
супроводу та підтримки**

Учням, які не можуть самостійно опрацювати навчальний матеріал, вчитель надає підтримку протягом уроку.

<b>Етапи уроку</b>	<b>Види допомоги в навчанні</b>
У процесі контролю за підготовленістю учнів	<ul style="list-style-type: none"><li>– Створення доброзичливої атмосфери під час опитування. Зниження темпу опитування, дозвіл довше готуватися біля дошки.</li><li>– Пропонування учням орієнтовного плану відповіді.</li><li>– Дозвіл користуватися наочним приладдям, що допомагає з'ясувати суть явища.</li><li>– Стимулювання оцінкою, підбадьоренням, похвалою</li></ul>
Під час викладу нового матеріалу	<ul style="list-style-type: none"><li>– Вживання заходів підтримки інтересу до тих, хто погано встигає, за допомогою запитань, що з'ясовують ступінь розуміння ними навчального матеріалу.</li><li>– Залучення їх як помічників у підготовці приладів, дослідів тощо.</li><li>– Залучення до висловлення пропозиції в разі проблемного навчання, до висновків та узагальнень або пояснень суті проблеми, висловленої сильним учнем.</li></ul>
Під час самостійної роботи на уроці	<ul style="list-style-type: none"><li>– Поділ завдань на дози, етапи, виокремлення зі складних завдань низки простих, посилення на аналогічне завдання, виконане раніше.</li><li>– Нагадування прийому та способу виконання завдання.</li><li>– Вказівка на необхідність актуалізувати те чи інше правило.</li><li>– Посилання на правила та властивості, необхідні для розв'язання задач і виконання вправ.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Інструктування щодо раціональних шляхів виконання завдань, вимог до їхнього оформлення.</li> <li>– Стимулювання самостійних дій учнів, які погано встигають.</li> <li>– Ретельніший контроль за їхньою діяльністю, вказування на помилки, перевірка, виправлення.</li> </ul>
Під час організації самостійної роботи	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Вибір для груп учнів, що погано встигають, найраціональнішої системи вправ, а немеханічне збільшення їх кількості.</li> <li>– Докладніше пояснення послідовності виконання завдання.</li> <li>– Попередження про можливі утруднення, використання карток-консультацій, карток з орієнтовним планом дій</li> </ul>

### Попередження нових освітніх втрат

Етапи уроку	Акценти в навчанні
1. У процесі контролю за підготовленістю учнів	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Спеціально контролювати засвоєння питань, що зазвичай викликають в учнів найбільше утруднень.</li> <li>– Ретельно аналізувати і систематизувати помилки, яких припускаються учні в усних відповідях, письмових роботах; з'ясувати типові для класу й зосереджувати увагу на їх виправленні.</li> <li>– Контролювати засвоєння матеріалу учнями, які пропустили попередні уроки.</li> <li>– По закінченні поділу теми або розділу узагальнювати підсумки засвоєння школярами основних понять, законів, правил, умінь і навичок, виявити причини відставання.</li> </ul>

<p>2. Під час викладання нового матеріалу</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Обов'язково перевіряти під час уроку ступінь розуміння учнями основних елементів матеріалу.</li> <li>– Стимулювати запитання з боку учнів у разі утруднень під час засвоєння навчального матеріалу.</li> <li>– Застосовувати засоби підтримки інтересу до засвоєння знань.</li> <li>– Забезпечувати великий вибір методів навчання, що дають змогу всім учням активно засвоювати матеріал.</li> </ul>
<p>Під час самостійної роботи учнів на уроці</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Добирати до самостійної роботи завдання з найважливіших, складних і важких розділів навчального матеріалу, прагнучи меншою кількістю вправ, але поданих системно, досягти більшого ефекту.</li> <li>– Включати до самостійної роботи вправи на виправлення помилок, допущених у відповідях і в письмових роботах.</li> <li>– Інструктувати про порядок виконання роботи.</li> <li>– Стимулювати постановку запитань до вчителя в разі утруднень у самостійній роботі.</li> <li>– Допомогати учням у роботі, всіляко розвивати їхню самостійність.</li> <li>– Вчити планувати роботу, виконуючи її в належному темпі, та здійснювати контроль за роботою.</li> </ul>
<p>4. Під час організації самостійної роботи поза класом</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Забезпечити у виконанні домашньої роботи повторення вивченого, концентруючи увагу на найважливіших елементах програми, які зазвичай викликають найбільше утруднення.</li> <li>– Систематично давати домашнє завдання на роботу над типовими помилками.</li> </ul>

- Чітко інструктувати учнів про порядок виконання домашніх робіт, перевіряти ступінь розуміння цих інструкцій школярами, які не встигають.
- Погодити обсяг домашніх завдань з іншими вчителями класу, окрім перевантаження, особливо учнів, які погано встигають.